

**Промежуточный отчет по реализации проекта
«Организация и содержание методической работы в дошкольной образовательной организации
в современных условиях»**

(название проекта)

за I полугодие 2019/2020 учебного года

Учреждение: МДОУ «Детский сад № 93»

Руководитель проекта: Макшева Елена Викторовна, старший воспитатель

№ п/п	Задачи этапа в соответствии с планом реализации проекта	Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)	Ожидаемые результаты		Достигнутые результаты	Что не выполнено (указать, по какой причине)
1	Продолжать изучать, анализировать нормативно-правовые документы, методические материалы по вопросам эффективной организации методической работы в ДОУ, опыт работы, подготовить методические материалы, документацию к реализации проекта, скорректировать план работы группы в текущем учебном году	Заседание проектной группы <u>13.09.2019, МДОУ № 93.</u> <u>Круглый стол рабочей группы, МДОУ №93.</u> <u>25.10.2019, МДОУ № 93.</u>	Изучены нормативно-правовые документы, опыт работы. Составлена информационно-аналитическая справка, систематизированы методические материалы, документы.		Изучены нормативно-правовые документы, опыт работы. Составлена информационно-аналитическая справка, систематизированы методические материалы. Представлен план работы проектной группы на учебный год, распределены полномочия и ответственность каждого участника МИП.	
2	Разработать проект Положения о конкурсе среди МДОУ на лучшую организацию	Круглый стол рабочей группы <u>25.11.2019 г., МДОУ №135.</u>	Систематизированы инструктивно-методические материалы, методические кейсы,		Представлена общая концепция конкурса, проект Положения.	

	методической работы в ДОУ.		обозначены цели и задачи конкурса, организация.			
3	Разработать проект семинара-практикума для старших воспитателей МДОУ: «Документация воспитателя ДОУ: форматы систематизации». Должностные инструкции педагогических работников ДОУ.	Заседание проектной группы – совместное проектирование. <u>11.12.2019 г., МДОУ №18</u>	Систематизированы инструктивно-методические материалы, опыт работы по данному вопросу. Представлены некоторые форматы систематизации документации воспитателя		Перечень актуальных документов воспитателя, образцы (бланки) Представлены разные форматы систематизации документации, должностные инструкции педагога-психолога, музыкального руководителя, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре ДОУ	

4	Представить концепцию, структуру и технологическую модель планирования деятельности ДОУ. Подготовить проект семинара-практикума по вопросам планирования деятельности в ДОУ	Круглый стол рабочей группы, <u>23.01.2019 г., МДОУ № 93.</u>	Систематизированы инструктивно-методические материалы. Структура перспективного плана работы ДОУ, календарно-тематических планов педагогов, форматы педагогического планирования.		Систематизированы инструктивно-методические материалы. Структура перспективного плана работы ДОУ, календарно-тематических планов педагогов, форматы педагогического планирования. Представлена технологическая модель планирования: проблемы, пути решения, анализ ошибок при планировании деятельности ДОУ. Представлен проект семинара-практикума по вопросам планирования в ДОУ.	
---	---	---	---	--	---	--

Если в проект вносились изменения, то необходимо указать, какие и причину внесения коррективов:

Изменения в данный проект не вносились

Отчет составил(а): ФИО, должность

Макшева Елена Викторовна, старший воспитатель.

Дата: 13.12.2019 г.