

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 44»
ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
02 – 04 / 183/16	01.09.2020г.

**О назначении ответственного
за антитеррористическую безопасность**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006года № 35- ФЗ « О противодействии терроризму», в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников в МДОУ «Детский сад № 44»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя заведующего по АХР Кучерявую А.А. ответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости МДОУ «Детский сад № 44»
 2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (*Приложение 1*);
 3. Утвердить план работы по профилактике антитеррористической безопасности на 2020 – 2021 учебный год (*Приложение 2*);
 4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории ДОУ (*Приложение 3*);
 5. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:
 - первичный инструктаж – при приеме на работу;
 - повторный инструктаж – каждые 3 месяца:
 - с 10 января по 20 января;
 - с 10 апреля по 20 апреля;
 - с 10 июля по 20 июля;
 - с 10 октября по 20 октября.
- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.
Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.
6. Установить пропускной режим в ДОУ.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Жукова

С приказом ознакомлен:

А.А. Кучерявая

Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность в МДОУ «Детский сад № 44» (далее – ДООУ);

2. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно заведующему ДООУ;

3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, должно знать:

- требования конституции РФ, законы РФ, указы и распоряжения Президента РФ; постановления и распоряжения Правительства РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения;
- требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в ДООУ;
- правила внутреннего распорядка в ДООУ;
- порядок взаимодействия с органами МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, правовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами ДООУ;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность ДООУ, возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в ДООУ, проведения массовых мероприятий.

2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.

3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здание дошкольного образовательного учреждения.
6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями дошкольного образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.
7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений дошкольного образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
8. Внесение предложений руководителю дошкольного образовательного учреждения по совершенствованию по совершенствованию системы антитеррористической безопасности дошкольного образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.
9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
10. Координация деятельности дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении террористического акта.
11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения.
12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите ДОУ, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения, а так же инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников дошкольного образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.
5. Отдавать распоряжения сотрудникам дошкольного образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом дошкольного образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, несет ответственность:

1. За ненадлежащее использование или неиспользование функциональных обязанностей, предусмотренных:

- настоящей Инструкцией;

- в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С функциональными обязанностями ознакомлена:

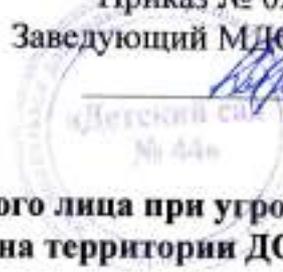
Жуф Кусерова А.А.

План мероприятий МДОУ «Детский сад № 44»

по профилактике антитеррористической безопасности на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Контроль за соблюдением пропускного режима граждан на территорию и в здание ДОУ, автотранспорта на территорию ДОУ	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Кучерявая А.А.
2.	Контроль за освещенностью прилегающей территории; - ведением журнала регистрации и приема сдачи объекта и журнала регистрации посетителей	<i>Ежедневно</i>	<i>Зам. зав. по АХР, сторожа</i>
3.	Осмотр территории, подсобных помещений, чердаков, подвалов ДОУ, держать их закрытыми на замок	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Кучерявая А.А.
4.	Исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц в здании и на территории ДОУ	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Кучерявая А.А., сторожа
5.	Закрывать на замок и запоры входные двери детского сада по окончании работы учреждения, и в выходные /праздничные дни	Ежедневно	сторожа
6.	Обеспечить неукоснительный контроль за вносимым/ввозимым грузом на территорию ДОУ	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Кучерявая А.А.
7.	Осуществлять контроль за проводимыми на территории и в помещениях ДОУ ремонтными работами	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Кучерявая А.А.
8.	Проводить инструктажи по АТЗ с работниками ДОУ	Раз в квартал	Ответственный по АТЗ Кучерявая А.А.
9.	Проводить с обучающимися занятия, досуги по теме «Безопасность»	В соответствии с годовым планом ДОУ	Старший воспитатель, Воспитатели групп

10.	Осуществлять проверку мест проведения мероприятий с массовым пребыванием людей на территории и в помещении ДОУ	При проведении массовых мероприятий	Ответственный по АТЗ Кучерявая А.А.
11.	Организация и проведение практической тренировки по экстренной эвакуации персонала и обучающихся в случае возникновения ЧС	Согласно плану проведения практических тренировок	Ответственный по АТЗ Кучерявая А.А.
12.	Оформление тематических стендов по теме «Безопасность»	ежемесячно	Ответственный по АТЗ Кучерявая А.А., старшие воспитатели
13.	Актуализация и размещение информации на сайте образовательной организации во вкладке «Безопасность ДОУ»	постоянно	Ответственный по работе с сайтом ДОУ Комарова Н.А.
14.	Подготовка планов мероприятий по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.	в течение года	Ответственный по АТЗ Кучерявая А.А.
15.	Контроль за проверкой работоспособности КТС (кнопка тревожной сигнализации), АПС	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХР Кучерявая А.А.



Инструкция о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории ДОУ

1. При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем заведующему ДОУ или лицу, его заменяющему, ответственному по антитеррористической защищенности.
2. Не трогать, не вскрывать, не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность в ДОУ, а в случае его отсутствия – заведующему ДОУ, немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть МВД по городу Ярославлю.
4. Заведующему ДОУ немедленно дать указание ответственному по АТЗ о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению нахождения в ней людей.
5. Заведующему ДОУ дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и обучающихся в безопасную зону.
(ТЕКСТ СООБЩЕНИЯ ПОВТОРИТЬ ТРИ РАЗА: *Внимание!!! всем срочно покинуть помещения детского сада в связи с угрозой взрыва. Сбор эвакуированного персонала и воспитанников проводить не ближе 50 метров от здания детского сада!*)
6. Заведующему ДОУ сообщить о происшествии вышестоящему руководству и предпринятых действиях.
7. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность в ДОУ, а в случае его отсутствия – заведующему ДОУ, сообщить о происшествии в пожарную охрану (телефоны «101», «112»), скорую помощь (телефон «103»), полицию (телефон «102»).
8. Старшим воспитателям произвести поименную проверку обучающихся и работников в безопасном месте и доложить заведующему.
9. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой помощи, МЧС, служб эксплуатации.
10. По прибытии на место оперативно – следственной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

С инструкцией ознакомлены:

Жукова

Жукова Т.А.