

**Ежегодный отчет о результатах деятельности  
муниципальной инновационной площадки  
«Организация и содержание методической работы  
в дошкольной образовательной организации в современных условиях»  
за 2020/2021 учебный год  
МДОУ «Детский сад № 44»**

**1. Общая информация**

**1.1. Участники проекта (внутри учреждения)**

№ п/п	ФИО участника	Должность, квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	Жукова Татьяна Андреевна	заведующий, Соответствие должности	Обеспечивает и регулирует финансовую, правовую и управленческую деятельность, материально-техническое обеспечение проекта. Координирует деятельность участников проекта, осуществляет контрольную функцию в ходе реализации проекта, участвует в разработке проектов методических мероприятий для педагогических работников МСО, осуществляет аналитическую деятельность по мониторингу эффективности реализации инновационной деятельности
2.	Киселева Светлана Анатольевна	старший воспитатель, высшая	Осуществляет, в составе проектной группы, разработку проекта, открытых методических мероприятий по реализации проекта, проводит методические мероприятия, планирует и организует аналитическую деятельность. Осуществляет планирование мероприятий по реализации проекта, информационное и кадровое обеспечение проекта, контроль соблюдения временных рамок проекта, методическую поддержку, участвует в обсуждении вопросов по трансляции опыта и продвижению продукта проектной группы. Обеспечивает систематизацию методических материалов по итогам работы проектной группы, подготовку материалов к издательской деятельности.

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии): МДОУ «Детский сад № 2», МДОУ «Детский сад № 18», МДОУ «Детский сад № 93», МДОУ «Детский сад № 95», МДОУ «Детский сад № 114», МДОУ «Детский сад № 135»

## 2. Описание этапа инновационной деятельности (2020/2021 учебный год)

### 2.1. Цели/задачи/достижения

Инновационная идея проекта выражается в оптимизации, структурировании новых форм, имеющегося положительного опыта, моделей, технологий методического сопровождения педагогов ДОУ.

**Стратегическая цель** - обеспечение модернизации системы методической работы ДОУ, направленной на повышение качества образования в дошкольной образовательной организации.

**Тактическая цель** – создание инновационной современной эффективной личностно-ориентированной модели методического сопровождения и профессионального роста педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

#### **Задачи:**

1. Совершенствовать, структурировать, оптимизировать нормативно-правовую базу ДОУ, регулирующую организацию и содержание методической работы;

2. Обеспечить систематизацию и структурирование методических материалов, документальной базы *по основным направлениям работы методической службы ДОУ* (портфолио, кейсы инструктивно-методических материалов). Векторы инновационных изменений будут направлены на:

- аналитическую деятельность и планирование в ДОУ в контексте работы методической службы;
- организацию мониторинга качества образования;
- внутрифирменное обучение;
- профессиональную и творческую самореализацию педагогов в педагогической деятельности;
- организацию образовательной и воспитательной деятельности с воспитанниками;
- проектирование современной развивающей предметно-пространственной среды;
- реализацию приоритетных направлений стратегии развития российского образования, стратегии развития воспитания в Российской Федерации, стратегии департамента образования мэрии города Ярославля;
- реализацию образовательной, оздоровительной, адаптированной программ ДОУ, индивидуальных образовательных маршрутов и индивидуальных программ реабилитации детей - инвалидов (организация педагогической деятельности в группах различных направленностей).

3. Представить эффективные технологии оптимизации управления качеством образовательного процесса ДОО и способствовать внедрению в практическую деятельность учреждений современных форм (моделей, модулей) методического сопровождения педагогов с учетом различных уровней профессиональной компетентности.

4. Разработать структуру, содержание внутрифирменной системы обучения педагогов в контексте обеспечения качества образования в ДОУ.

5. Представить инновационную современную, практико-ориентированную модель методического сопровождения и профессионального роста педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, способствующую повышению профессионального мастерства и личностного роста каждого педагога, раскрытию его творческих возможностей.

6. Обеспечить трансляцию опыта работы проектной группы в МСО через организацию открытых методических мероприятий, издательскую деятельность, создание сетевого сообщества.

№ п/п	Цели и задачи этапа деятельности	Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)	Планируемые результаты	Достигнутые результаты/Достижения
<b>Проектная деятельность внутри сетевого сообщества МИП (аналитическая деятельность, планирование, мониторинг)</b>				
1	Продолжать изучать, анализировать нормативно-правовые документы, методические материалы по вопросам эффективной организации методической работы в ДОУ, опыт работы, подготовить методические материалы, документацию к реализации проекта, скорректировать план работы группы в текущем учебном году	Заседание проектной группы <u>24.09.2020,</u> <u>МДОУ № 93.</u> <u>Круглый стол рабочей группы,</u> <u>МДОУ №93.</u> <u>01.10.2019,</u> <u>МДОУ № 93.</u>	Изучены нормативно-правовые документы, опыт работы. Составлена информационно-аналитическая справка, систематизированы методические материалы, документы.	Изучены нормативно-правовые документы, опыт работы. Составлена информационно-аналитическая справка, систематизированы методические материалы. Представлен план работы проектной группы на учебный год, распределены полномочия и ответственность каждого участника МИП.
2	Разработать проект Положения о конкурсе среди МДОУ на лучшую организацию методической работы в ДОУ.	Круглый стол рабочей группы <u>25.11.2020 г.,</u> <u>МДОУ №135.</u>	Систематизированы инструктивно-методические материалы, методические кейсы, обозначены цели и задачи конкурса, организация.	Представлена общая концепция конкурса, проект Положения.
3	Разработать проект семинара-практикума для старших воспитателей МДОУ: «Документация воспитателя ДОУ: форматы систематизации». Должностные инструкции педагогических работников ДОУ.	Заседание проектной группы – совместное проектирование. <u>16.12.2020 г.,</u> <u>МДОУ №2</u>	Систематизированы инструктивно-методические материалы, опыт работы по данному вопросу. Представлены некоторые форматы систематизации документации воспитателя	Перечень актуальных документов воспитателя, образцы (бланки) Представлены разные форматы систематизации документации, должностные инструкции педагога-психолога, музыкального руководителя, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре ДОУ
4	Организационно-методические, управленческие аспекты планирования педагогической деятельности в ДОУ. Эффективные практики планирования, технология.	Заседание проектной группы – круглый стол. <u>12.01.2021 г.,</u> <u>МДОУ № 93</u>	Представить документацию по планированию педагогической деятельности в ДОУ	Представлена концепция планирования деятельности ДОУ, технологическая модель планирования. Структура и варианты планирования по различным направлениям работы ДОУ. Форматы различных

	Проектирование семинара-практикума			планов, образцы (бланки) документов. Проект семинара-практикума по планированию.
5.	Аналитическая деятельность в ДОУ: концептуальный, теоретический, управленческо-методический аспекты. Проектирование семинара-практикума	Заседание проектной группы – совместное проектирование. <u>19.02.2021 г.,</u> <u>МДОУ № 18</u>	Представить документацию по аналитической деятельности в ДОУ	Представлена концепция (система) аналитической деятельности ДОУ в современных условиях. Инструктивно-методические материалы по аналитической деятельности Структура аналитических документов различных направленностей. Проект семинара-практикума по аналитической деятельности.
6.	Организация и содержание контрольной деятельности в ДОУ: управленческий и технологический аспекты	Заседание проектной группы – совместное проектирование. <u>17.03.2021 г.,</u> <u>МДОУ № 2</u>	Систематизировать и представить документацию по организации контрольной деятельности	Представлена технологическая карта контрольной деятельности ДОУ в современных условиях. Инструктивно-методические материалы по контрольной деятельности Форматы документации, образцы (бланки) документов
7.	Структурирование методических материалов МИП для трансляции опыта работы за учебный год.	Заседание проектной группы – совместное проектирование. апрель-май, 2021, МДОУ, №93	Издательская деятельность – подготовка методических материалов (макет сборника, диска)	Информационно-аналитические отчеты, проект аналитического отчета о реализации МИП
8.	Формирование информационно-аналитического отчета о реализации работы МИП за учебный год	май 2021, МДОУ № 93	Круглый стол, издательская деятельность	Аналитический отчет о реализации проекта за учебный год.
<b>Мероприятия для педагогических работников ДОО МСО</b>				
1.	19.11.2020. Семинар « Творческие инновации: как реорганизовать старое, чтобы получилось новое. ( актуальные компетенции педагогической работы в аспекте стратегических направлений современной образовательной	Семинар-практикум для старших воспитателей МДОУ, <u>19.11.2020,</u> <u>МДОУ №44</u>	Обозначить новые подходы в организации методической работы в ДОУ	Представлены стратегические направления изменений в методической работе доу в связи инновационными требованиями государственных документов.

	политики)» Слушателей 18 точек подключения в онлайн-режиме. Целевая аудитория; старшие воспитатели МСО г. Ярославля.			
2.	« Мастер – класс « Организационно-методический, управленческий аспекты планирования педагогической деятельности»(МДОУ « Детский сад №44, МДОУ « Детский сад №95») Слушателей 23 человека. Целевая аудитория; старшие воспитатели МСО г. Ярославля)	Семинар-практикум для старших воспитателей 28.02.2020г. МДОУ №№ 95,44	Представить различные образцы и подходы к планированию ОП в ДОУ. Представить продукты деятельности творческих групп : календарно-тематическое, блочное и др. виды планирования.	Представлены образцы планов воспитателей, специалистов, годового плана учреждения. Обозначена основные стратегические подходы к планированию.
3.	Итоги работы МИП в 2018-2021 годах	<u>28.05.21,</u> МДОУ №93.	Представить итоги работы МИП	Представлен продукт МИП.

**2.1. Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?** Существенных изменений и корректировок при реализации проектной деятельности не было.

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности** ресурсное обеспечение проекта (кадровые – внутренняя структура МИП, работа управленческих команд в проекте-совместное проектирование), материально-технические, информационные ресурсы), нормативно – правовая база, сотрудничество с социальными партнерами.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта** Дефицит времени.

### 3. Описание результатов инновационной деятельности

#### 3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:

Интегративные результаты реализации проекта:

- формирование управленческих, организационно-методических компетенций старших воспитателей МСО по вопросам организации и содержания методической работы ДОУ в современных условиях;
- проектная деятельность команд ДОУ – участников муниципальной площадки по разработке собственных проектов «Современные подходы к организации методической работы в ДОУ»;
- сетевое взаимодействие МДОУ города через интерактивные формы проектной деятельности;
- трансляция опыта работы МДОУ – участников МИП через мастер – класс, семинар;

- привлечение в инновационную инфраструктуру МСО дошкольные образовательные учреждения;
- организация проектной деятельности МДОУ;
- повышение качества организации методической работы в ДОУ;
- совершенствование ИКТ-компетенций участников сетевого сообщества в части использования ЭОР, технологий дистанционного обучения (образовательная платформа Zoom).

Практические результаты:

- ✓ проектная деятельность команд ДОУ – участников инновационной площадки по разработке и внедрению собственных моделей организации работы методической службы;
- ✓ практико-ориентированная направленность;
- ✓ сетевое взаимодействие МДОУ города через интерактивные формы проектной деятельности;
- ✓ систематизированы материалы по организации в ДОУ:
  - планирования,
  - контрольной деятельности,
  - разработке пакета документов по должностным инструкциям педагогических работников.

Итоговый продукт

1. Всем участникам сетевого сообщества МИП и слушателям семинаров – постоянным участникам инновационной площадки представлено:
  - Кейсы рекомендаций и документов по разработке должностных инструкций педагогических работников ДОУ,
  - Должностные инструкции педагогических работников ДОУ,
  - Документы по планированию педагогической деятельности (перспективный план работы, календарно-тематические планы, Положение о Планировании в ДОУ).
  - Методические материалы по организации контрольной деятельности

**3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля**

- Организация работы со старшими воспитателями МДОУ по вопросам создания современной модели реализации методической работы.
- Реализация сетевого взаимодействия по обмену продуктами инновационной деятельности.
- Организация проектной инновационной деятельности управленческих команд ДОУ.

**3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

- Обеспечение качества образования через эффективное, рациональное управление ДОУ в современных условиях.
- Повышение рейтинга, имиджа учреждения, качества предоставляемых образовательных услуг.
- Реализация инновационной деятельности.
- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогических кадров.
- Сформированность проективной компетенции управленческой команды и педагогами ДОУ.

**3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

Положительной тенденцией реализации инновационной проектной деятельности является востребованность и заинтересованность работников МСО в представленных практических и теоретических материалах, о чем свидетельствует значительная посещаемость методических мероприятий МИП в течение учебного года.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 44» \_\_\_\_\_ Т.А Жукова.