УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ «Детский сад № 44»

_____Т.А. Жукова

Приказ № 02-04/40 от 30.03.23г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

приведения ОП ДО в соответствие с ФОП ДО на переходный период

г. Ярославль, 2023г

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные	Результат
1.Организационно-управленческое обеспечение				
1	Создание рабочей группы по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО	Март	Заведующий Т.А.Жукова, ст. воспитатели С.А.Киселева., Т.А.Чуркина, члены рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы, план-график деятельности рабочей группы
2	Изучение ФОП ДО и экспертиза действующей ОП ДО на предмет соответствия ФОП ДО (соотнесение действующей ОП ДО и ФОП ДО)	Март-апрель	Рабочая группа	Аналитический отчет (справка, аналитическая таблица)
3	Анализ УМК, используемого ранее при реализации ОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа	Аналитическая таблица
4	Анализ образовательных потребностей (запросов) для разработки/корректировки части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель-май	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
5	Создание проекта ОП ДО на основе ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Проект обновленной ОП ДО
6	Доработка проекта ОП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО	Май-август	Рабочая группа	Текст обновленной ОП ДО
7	Обсуждение обновленной ОП ДО на педсовете ДОО	Август	Рабочая группа, коллектив ДОО	Протокол педсовета, решение о принятии ОП ДО
8	Утверждение обновленной ОП ДО	До 31.08.2023 г. (это крайний срок!)	Заведующий	Обновленная ООП ДО утверждена

2.Нормативно-правовое обеспечение				
9	Разработка локальных актов ДОО по приведению ОП ДО в соответствие ФОП ДО	Март-апрель	Старший воспитатель: Чуркина Т.А.	Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы, положение о деятельности рабочей группы, дорожная карта перехода ДОО на ФОП ДО)
10	Формирование пополняемого банка нормативно-правовых документов и методических материалов по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Март-апрель	Рабочая группа Чуркина Т.А. Киселева С.А.	Создан пополняемый банк документов и материалов
11	Изучение пакета нормативно-правовых документов по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Январь-февраль	Рабочая группа, педагоги ДОО	Листы ознакомления с документами
12	Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация (при необходимости)	февраль	Рабочая группа Белова А.Е.	Отчет по результатам экспертизы и проекты (при необходимости) обновленных локальных документов (Устав, Программу развития, Договор с родителями и т.д.)
3.Кадровое обеспечение				
13	Проведение цикла педсоветов, семинаров в ДОО по вопросам приведения ОП ДО в соответствие с ФОП ДО	Январь Май Август	Заведующий, ст. воспитатель (методист), руководитель рабочей группы	Изменения в годовом плане работы, протоколы педсоветов
14	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО	Январь - август	Заведующий, ст. воспитатель (методист), руководитель рабочей группы	Сертификаты, записи мероприятий, план участия педагогов в КПК и др.

4.Материально-техническое обеспечение				
15	Анализ материально-технических условий, электронно-цифровых ресурсов перехода к реализации ОП ДО на основе ФОП ДО	Март	Рабочая группа	План действий по приведению ресурсной базы ДОО в соответствие с ФОП ДО
5.Информационное обеспечение				
16	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ОП ДО	Апрель-сентябрь	Рабочая группа, педагоги	Планы и протоколы родительских собраний, материалы консультаций
17	Обновление информации об ОП ДО на сайте ДОО	Август-сентябрь	Рабочая группа Комарова Н.А.	Информация размещена на соответствующей странице сайта ДОО, скорректирована краткая презентация ОП ДО